

# Online-Bedingungen

## Nutzungsbedingungen der Website

Bitte lesen Sie die Nutzungsbedingungen für diese Website vor der Nutzung durch. Sie sind für Ihren Zugriff auf die Website und deren Nutzung maßgeblich. Die Website steht Ihnen zur Nutzung ausschließlich unter der Voraussetzung Ihres Einverständnisses mit den nachstehenden Nutzungsbedingungen zur Verfügung. Sollten Sie nicht mit allen Nutzungsbedingungen einverstanden sein, sehen Sie bitte von einem Zugriff auf die Website und von deren Nutzung ab. Wenn Sie auf diese Website zugreifen oder sie nutzen, bringen Sie und die von Ihnen rechtmäßig vertretene juristische Person („Sie“ bzw. „Ihr/e“) Ihr Einverständnis zum Ausdruck, sich zur Einhaltung dieser Nutzungsbedingungen zu verpflichten.

**Wer als Nutzer in Frage kommt** Die Website wird von CGP Worldwide Express GmbH (nachfolgend CGP genannt) ausschließlich juristischen Personen sowie natürlichen Personen, die das Volljährigkeitsalter erreicht haben und nach geltendem Gesetz rechtsverbindliche Verträge abschließen dürfen, zur Verfügung gestellt. Sollten Sie nicht in Betracht kommen, ist Ihnen die Nutzung der Website untersagt.

**Wie werde ich Nutzer?** Nutzer für die Online-Erfassung können nur Kunden der CGP GmbH werden. Sollten Sie noch kein Kunde sein oder sich noch nicht für die Online-Erfassung angemeldet haben, so können Sie dies HIER tun. Nach der Registrierung erhalten Sie unsere AGBs und die Zugangsdaten. Heben Sie diese gegenüber Unbefugten gut auf. Für alle Online Aufträge, die Unbefugte mit Ihren Zugangsdaten erstellen, machen wir Sie haftbar.

**Änderungen** CGP kann diese Nutzungsbedingungen jederzeit revidieren und auf den neuesten Stand bringen. Wenn Sie die Website nach einer eventuellen Änderung der Nutzungsbedingungen weiterhin nutzen, drücken Sie damit Ihr Einverständnis mit den Änderungen aus. Jeder Aspekt der Website kann ohne Mitteilung und nach eigenem Ermessen von CGP geändert, ergänzt, gelöscht oder auf den neuesten Stand gebracht werden.

**Service und Entgelte** CGP wird die vom Kunden gewünschten Angaben durchführen. Sollte eine Option (z. B. Termin, Laufzeit) nicht möglich sein, so wird CGP versuchen, die nächstmögliche Option durchzuführen.

Beispiel:

Sie möchten eine Sendung nach 99084 Erfurt versenden und geben 8.00 Uhr als Termin an. Der 8.00 Uhr-Termin in Erfurt ist nicht möglich und so wird CGP versuchen, die Sendung bis 9.00 Uhr oder bis 10.00 Uhr zuzustellen. Dieses Beispiel gilt auch für andere mögliche Optionen. Bedenken Sie bitte auch immer die Zusatzkosten für optionale Leistungen wie z. B. Versicherung, Laufzeit und Termine. Fragen Sie im Zweifelsfall Ihren Kundenberater, da eine Rückerstattung ungewollter Services nicht möglich ist.

**Nutzungsbeschränkungen der Website** Zusätzlich zu den sonstigen in diesen Nutzungsbedingungen enthaltenen Beschränkungen erklären Sie Folgendes:

- Sie machen die Herkunft der über die Website weitergegebenen Informationen nicht unkenntlich.
- Sie setzen keine falschen und irreführenden Informationen auf die Website.
- Sie nutzen bzw. greifen auf keine der auf der Website zur Verfügung stehenden Serviceleistungen, Informationen, Anwendungen oder Softwares in anderer als ausdrücklich von CGP genehmigter Weise zu.

(d) Sie dürfen keinerlei Informationen in die Website einfügen oder auf die Website laden, die Viren, trojanische Pferde, Würmer, Zeitbomben oder andere Computerprogrammierungsroutinen beinhalten, die bezwecken, dass Systeme jeglicher Art, die Website oder Informationen beschädigt, gestört, unterbrochen oder enteignet werden, oder die das geistige Eigentum anderer verletzen.

(e) Sie dürfen bestimmte Bereiche der Website, die CGP-Systeme oder -Serviceleistungen nicht in einer Art und Weise nutzen, die nach Auffassung von CGP die Leistungsfähigkeit oder Funktion beeinträchtigt oder die Möglichkeiten des Zugriffs anderer Zugriffsberechtigter hierauf stört.

(f) Sie dürfen ohne ausdrückliche schriftliche Zustimmung von CGP keine Frame oder Frame-Technik einsetzen, um Teile oder Elemente der Inhalte oder der Informationen einzurahmen. Die Verwendung unseres Logos sowie anderer Bilder darf nur nach Absprache mit CGP erfolgen.

**Angebote** CGP nimmt keine Ideen, Konzepte oder Techniken für neue Serviceleistungen oder Produkte oder die Website entgegen. Sollten derartige Kommentare eingehen, bestätigen Sie, dass

- sie nicht als vertraulich oder eigentumsrechtlich geschützt gelten,
- CGP und ihre verbundenen Unternehmen nicht zur vertraulichen Behandlung dieser Informationen verpflichtet sind und
- CGP das uneingeschränkte, unwiderrufliche, weltweite, lizenzgebührenfreie Recht hat, diese Kommentare in jeder von CGP gewünschten Art und Weise zu verwenden, mitzuteilen, zu reproduzieren, zu veröffentlichen, darzustellen, zu vertreiben und zu verwerten.

**Schriftliche Ausfertigung** Sie dürfen diese Nutzungsbedingungen ausdrucken, um sie in schriftlicher Ausfertigung in Ihren Unterlagen aufzubewahren. Im Übrigen verzichten Sie auf das Erfordernis der Dokumentierung dieser Nutzungsbedingungen in Form eines Schriftstücks.

## Anmeldung

Die Online-Erfassung erreichen Sie unter [www.cgp-worldwide.de](http://www.cgp-worldwide.de). Klicken Sie auf den Link Online-Erfassung. Falls Sie bereits registriert sind, klicken Sie bitte auf das Bild, um zu der Anmeldung zu gelangen.



Wenn Sie noch nicht registriert sein sollten, klicken Sie auf Online-Registration. Sollten Sie noch keine CGP-Kundennummer haben, so klicken Sie bitte auf **Kunden-Account aktivieren**. Nach der Registrierung erhalten Sie automatisch per E-Mail Ihre zukünftigen Zugangsdaten. Bedenken Sie bitte, dass bis zur Zusendung der Zugangsdaten je nach Aufkommen einige Zeit verstreichen kann. Geben Sie bitte Ihre Zugangsdaten nun wie folgt ein (siehe unten in der Galerie).

**Kundenlogin:**

Kundennummer

Passwort

**CGP**  
Worldwide Express GmbH  
Overnight- und Expresslogistik

Nun sind Sie im Hauptmenü. Mit dem Button Home gelangen Sie immer hierher zurück. Auf die Punkte Adresse Verwalten und Kalender, die Sie unten im Bild sehen, kommen wir später noch mal zurück. Klicken Sie jetzt den Button Neuer Auftrag.

Home Neuer Auftrag Adressen Verwalten Abmelden

prev 04 / 2009 next

Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon
01	02	03	04	05	06
Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
07	08	09	10	11	12
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
13	14	15	16	17	18
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri
19	20	21	22	23	24
Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu
25	26	27	28	29	30

**Gespeicherte Adressen** Sollten Sie bereits gespeicherte Adressen haben, so können Sie diese im entsprechenden Drop-down-Feld auswählen. Sollten Sie noch keine Empfängeradresse gespeichert haben, so gehen Sie direkt auf Auftrag starten.

**Auftrag starten** Bitte wählen Sie bei internationalen Versendungen, bevor Sie den Auftrag starten, das Empfängerland aus.

Home Neuer Auftrag Adressen Verwalten

gespeicherte Adressen...

oder wählen Sie ein Land...

(Auswahl bei internationalen Sendungen zwingend erforderlich!)

Nachfolgend einige Erklärungen zu den von Ihnen auszufüllenden Feldern (siehe folgendes Bild).

Kundennummer / Name: 160 CGP WORLDWIDE-EXPRESS

Abholzeit / Datum: 12:10 | 14:10 | 20.04.2009  Spätabholung

Versandart:  Direktfahrt  Express  Express International  Sameday  Abholauftrag  Priority-Pack  German Swap  German Pack  German Bigpack  Economy  Samstagszustellung  Christmas-Pack  Economy EU

Zustellzeit / Datum: 08:00 | 10:00 | Individuell | 08:00 Uhr | 09:00 Uhr | 10:00 Uhr | 12:00 Uhr  Standard | 21.04.2009

Fahrzeugart:  PKW  Kombi  Transporter  LKW 7,5 t  LKW 12 t

Name 1: CGP WORLDWIDE-EXPRESS Name 2:

Ansprechpartner:  Ansprechpartner:

Strasse/Haus-Nr.: Hoffeldstr. 104 Strasse/Haus-Nr.:

LKZ / PLZ / Ort: 40225 Düsseldorf LKZ / PLZ / Ort:

Telefon: 0211-6696790 Telefon:

E-Mail: b.bienbeck@cp-worldwide.de Zustell-info:

Abhol-Info:

Job-Nr./Kostenstelle:

Anzahl / Gewicht:

Länge / Breite / Höhe:

Optional:  Unfrei (Empfänger zahlt) \*  Persönliche Zustellung \*  Empfangsbestätigung \*  Einzelrechnung \*  Briefkasten-Zustellung ok  \* kostenpflichtig

Sendung ins Ausland:

**Kundennummer/Name** Sind automatisch eingetragen.

**Abholzeit/Datum** Sind mit der aktuellen Tageszeit und dem aktuellen Tagesdatum voreingestellt. Bei Abholungen von Express-Sendungen nicht in Düsseldorf und der näheren Umgebung (Neuss, Hilden, Erkrath, Langenfeld, Ratingen, Meerbusch, Monheim) wird eine Abholzeit von mindestens zwei Stunden benötigt. Spätabholungen nach 17.00 Uhr auf Anfrage.

## Versandarten

**Direktfahrten/Stadtfahrten** Sendungen, die „direkt“ befördert werden sollen. Reaktionszeit circa 30 Minuten.

**Sameday** Sendungen bis max. 32 Kilogramm und mit den Höchstabmaßen 70 cm x 50 cm x 50cm/120 cm x 20 cm x 20 cm werden per Direktflug befördert – deutschland- und europaweit.

## Express

Zustellung im gesamten Bundesgebiet bis 10.00 Uhr (Inseln ausgenommen), es gibt keine Gewichtsbeschränkung. Die Zustellzeiten sind individuell buchbar. Eine Express-Sendung, die freitags versendet wird, ist montags automatisch in der Zustellung. Wird eine Samstagszustellung gewünscht, muss dieser Service bitte entsprechend angekreuzt werden.

## Optional

Bitte bedenken Sie, dass optionale Dienstleistungen, die mit \* gekennzeichnet sind, kostenpflichtig sind.

**Unfrei\*** Der Empfänger oder ein Dritter zahlt die Kosten für die von Ihnen aufgebene Sendung. Für den Fall, dass der Empfänger die Zahlung verweigert, müssen wir Ihnen den gesamten Transport und die Gebühren in Rechnung stellen.

**Einzelrechnung\*** Sie erhalten für den hier erstellten Versandauftrag eine einzelne Rechnung.

**Persönliche Zustellung\*** Die Sendung wird dem von Ihnen angegebenen Empfänger/Ansprechpartner persönlich zugestellt, auf Wunsch auch gegen Vorlage eines gültigen Personalausweises.

**Briefkastenzustellung ok** Die Sendung darf auch ohne Unterschrift in den Briefkasten zugestellt werden.

**Empfangsbestätigung\*** Bei einer Empfangsbestätigung wird Ihnen nach Auslieferung beim Kunden eine Kopie des unterschriebenen Versandscheines zugefaxt.

**Versicherung\*** Express-Sendungen sind automatisch bis 500,- € versichert. Sollten Sie eine höhere Versicherung wünschen, geben Sie bitte den zu versichernden Warenwert Ihrer Sendung an.

## German Pack

Dokumente und Warensendungen bis max. 10 Kilogramm werden bundesweit bis 12.00 Uhr ausgeliefert, in strukturschwachen Gebieten kann die Auslieferung bis 14.00 Uhr erfolgen. Als zweite Zeitoption kann die Zustellzeit von 10.00 bis 17.00 Uhr ausgewählt werden. Diese Zeitoption ist besonders zu empfehlen bei Ladengeschäften. Keine weiteren Optionen möglich. Sendungen, die schwerer als 10 Kilogramm sind, werden automatisch als German Bigpack versendet (Samstag ausgeschlossen).

### Optional

**Briefkastenzustellung ok** Die Sendung darf auch ohne Unterschrift durch Einwurf in den Briefkasten zugestellt werden.

German Packs sind automatisch bis 500,- € versichert.

## German Big Pack

Sendungen bis max. 30 Kilogramm, die Zustellung erfolgt im Laufe des nächsten Werktages bis 17.00 Uhr (Samstag ausgeschlossen). Keine weiteren Optionen und Services möglich. Sendungen, die nicht in das Kriterium passen, werden automatisch als Express-Sendung transportiert.

## German Swap

Wir liefern Ihre Sendung beim Empfänger an und nehmen direkt eine Retourensending in Empfang, die dann wieder an Sie schicken. Beispielsweise unterschriebene Vertragsunterlagen oder defekte Elektrogeräte. Zustellung im gesamten Bundesgebiet bis 10.00 Uhr (Inseln ausgenommen), es gibt keine Gewichtsbeschränkung. Sämtliche Optionen wählbar.

### Optional

Bitte bedenken Sie, dass optionale Dienstleistungen, die mit \* gekennzeichnet sind, kostenpflichtig sind.

**Unfrei\*** Der Empfänger oder ein Dritter zahlt die Kosten für die von Ihnen aufgebene Sendung. Für den Fall, dass der Empfänger die Zahlung verweigert, müssen wir Ihnen den gesamten Transport und die Gebühren in Rechnung stellen.

**Einzelrechnung\*** Sie erhalten für den hier erstellten Versandauftrag eine einzelne Rechnung.

**Persönliche Zustellung\*** Die Sendung wird dem von Ihnen angegebenen Empfänger/Ansprechpartner persönlich zugestellt. Auf Wunsch auch gegen Vorlage eines gültigen Personalausweises.

**Empfangsbestätigung\*** Bei einer Empfangsbestätigung wird Ihnen nach Auslieferung beim Kunden eine Kopie des unterschriebenen Versandscheines zugefaxt.

**Versicherung\*** German Swaps sind automatisch bis 500,- € versichert. Sollten Sie eine höhere Versicherung wünschen, geben Sie bitte den zu versichernden Warenwert Ihrer Sendung an.

## Priority Pack

Für besonders Wertvolles, wie z.B. Schmuck, IT-Equipment (z.B. Notebook) oder Edelsteine. Zustellung im gesamten Bundesgebiet bis 10.00 Uhr (Inseln ausgenommen), es gibt keine Gewichtsbeschränkung. Die

Zustellzeiten sind individuell buchbar. Eine Priority-Sendung, die freitags versendet wird, ist montags automatisch in der Zustellung. Wird eine Samstagszustellung gewünscht, muss dieser Service bitte entsprechend angekreuzt werden. Schnittstellenüberwachung!

### Optional

Bitte bedenken Sie, dass optionale Dienstleistungen, die mit \* gekennzeichnet sind, kostenpflichtig sind.

**Unfrei\*** Der Empfänger oder ein Dritter zahlt die Kosten für die von Ihnen aufgebene Sendung. Für den Fall, dass der Empfänger die Zahlung verweigert, müssen wir Ihnen den gesamten Transport und die Gebühren in Rechnung stellen.

**Einzelrechnung\*** Sie erhalten für den hier erstellten Versandauftrag eine einzelne Rechnung.

**Persönliche Zustellung\*** Die Sendung wird dem von Ihnen angegebenen Empfänger/Ansprechpartner persönlich zugestellt. Auf Wunsch auch gegen Vorlage eines gültigen Personalausweises.

**Briefkastenzustellung ok** Die Sendung darf auch ohne Unterschrift in den Briefkasten zugestellt werden.

**Empfangsbestätigung\*** Bei einer Empfangsbestätigung wird Ihnen nach Auslieferung beim Kunden eine Kopie des unterschriebenen Versandscheines zugefaxt.

**Versicherung\*** Priority Packs sind automatisch bis 2.500,- € versichert. Sollten Sie eine höhere Versicherung wünschen, geben Sie bitte den zu versichernden Warenwert Ihrer Sendung an (bis max. bis 20.000,- €).

## Express International

Laufzeiten sind abhängig vom Empfangsland und davon, ob es sich um Dokumente oder Waren handelt. Bei Warensendungen in Nicht-EU-Länder ist eine Pro-forma-Rechnung in dreifacher Ausfertigung erforderlich, diese ist an die Sendung anzubringen. (Die Pro-forma-Rechnung kann auf unserer Homepage unter „Service“ online ausgefüllt und direkt ausgedruckt werden.) Die Telefonnummer des Empfängers sowie die genaue Beschreibung des Inhaltes sind für unsere Partner im Ausland zwingend erforderlich.

### Optional

Bitte bedenken Sie, dass optionale Dienstleistungen, die mit \* gekennzeichnet sind, kostenpflichtig sind.

**Unfrei\*** Der Empfänger oder ein Dritter zahlt die Kosten für die von Ihnen aufgebene Sendung. Für den Fall, dass der Empfänger die Zahlung verweigert, müssen wir Ihnen den gesamten Transport und die Gebühren in Rechnung stellen.

**Einzelrechnung\*** Sie erhalten für den hier erstellten Versandauftrag eine einzelne Rechnung.

**Empfangsbestätigung\*** Bei einer Empfangsbestätigung wird Ihnen nach Auslieferung beim Kunden eine Kopie des unterschriebenen Versandscheines zugefaxt.

**Versicherung\*** Express-Sendungen sind automatisch bis 500,- € versichert. Sollten Sie eine höhere Versicherung wünschen, geben Sie bitte den zu versichernden Warenwert Ihrer Sendung an.

## Economy

Sendungen bis max. 32 Kilogramm mit einer Laufzeit von zwei Arbeitstagen (Samstag ausgeschlossen). Innerhalb Deutschlands. Kein weiterer Service möglich.

## Economy EU

Sendungen bis max. 32 Kilogramm mit einer Laufzeit von zwei bis fünf Arbeitstagen (Samstag ausgeschlossen). Innerhalb Deutschlands. Kein weiterer Service möglich.

## Samstagszustellung

Zustellung im gesamten Bundesgebiet bis 10.00 Uhr (Inseln ausgenommen), es gibt keine Gewichtsbeschränkung. Die Zustellzeiten sind individuell buchbar. Die Samstagszustellung muss an entsprechender Stelle angeklickt werden.

### Optional

Bitte bedenken Sie, dass optionale Dienstleistungen, die mit \* gekennzeichnet sind, kostenpflichtig sind.

**Unfrei\*** Der Empfänger oder ein Dritter zahlt die Kosten für die von Ihnen aufgebene Sendung. Für den Fall, dass der Empfänger die Zahlung verweigert, müssen wir Ihnen den gesamten Transport und die Gebühren in Rechnung stellen.

**Einzelrechnung\*** Sie erhalten für den hier erstellten Versandauftrag eine einzelne Rechnung.

**Persönliche Zustellung\*** Die Sendung wird dem von Ihnen angegebenen Empfänger/Ansprechpartner persönlich zugestellt. Auf Wunsch auch gegen Vorlage eines gültigen Personalausweises.

**Briefkastenzustellung ok** Die Sendung darf auch ohne Unterschrift durch Einwurf in den Briefkasten zugestellt werden.

**Empfangsbestätigung\*** Bei einer Empfangsbestätigung wird Ihnen nach Auslieferung beim Kunden eine Kopie des unterschriebenen Versandscheines zugefaxt.

**Versicherung\*** Express-Sendungen sind automatisch bis 500,- € versichert. Sollten Sie eine höhere Versicherung wünschen, geben Sie bitte den zu versichernden Warenwert Ihrer Sendung an.

## Abholauftrag

Abholungen, die nicht bei Ihnen erfolgen sollen, bitte als Abholauftrag vermerken. Die Abholung erfolgt dann bei der angegebenen Firma/ am angegebenen Ort, geliefert wird an Sie oder einen anderen Empfänger, den Sie vorgeben. Zustellung im gesamten Bundesgebiet bis 10.00 Uhr (Inseln ausgenommen), es gibt keine Gewichtsbeschränkung. Die Zustellzeiten sind individuell buchbar. Eine Express-Sendung, die freitags versendet wird, ist montags automatisch in der Zustellung.

### Optional

Bitte bedenken Sie, dass optionale Dienstleistungen, die mit \* gekennzeichnet sind, kostenpflichtig sind.

**Unfrei\*** Der Empfänger oder ein Dritter zahlt die Kosten für die von Ihnen aufgebene Sendung. Für den Fall, dass der Empfänger die Zahlung verweigert, müssen wir Ihnen den gesamten Transport und die Gebühren in Rechnung stellen.

**Einzelrechnung\*** Sie erhalten für den hier erstellten Versandauftrag eine einzelne Rechnung.

**Persönliche Zustellung\*** Die Sendung wird an dem von Ihnen angegebenen Empfänger/Ansprechpartner persönlich zugestellt. Auf Wunsch auch gegen Vorlage eines gültigen Personalausweises.

**Briefkastenzustellung ok** Die Sendung darf auch ohne Unterschrift durch Einwurf in den Briefkasten zugestellt werden.

**Empfangsbestätigung\*** Bei einer Empfangsbestätigung wird Ihnen nach Auslieferung beim Kunden eine Kopie des unterschriebenen Versandscheines zugefaxt.

**Versicherung\*** Express-Sendungen sind automatisch bis 500,- € versichert. Sollten Sie eine höhere Versicherung wünschen, geben Sie bitte den zu versichernden Warenwert Ihrer Sendung an. Bitte bedenken Sie, dass optionale Dienstleistungen, die mit \* gekennzeichnet sind, kostenpflichtig sind.

## Zustellzeiten

Die sicherste Möglichkeit, Ihre Sendung zu einem fix vereinbarten Termin dem Empfänger zuzustellen. Sie geben uns eine Zustellzeit vor, z. B. um 8.30 Uhr (Fixtermin) oder von 14.45 bis 15.15 Uhr (Zeitfensterzustellung), und wir sorgen dafür, dass Ihre Sendung zur gewünschten Zeit beim Empfänger eintrifft. Kostenpflichtig.

## Fahrzeugart

Teilen Sie uns mit, welches Fahrzeug für Ihre Abholung benötigt wird.

## Auftraggeber/Absenderbereich

Ihre Adressdaten sind automatisch vorgegeben. Bitte tragen Sie für eventuelle Rückfragen immer einen Ansprechpartner und dessen Telefonnummer ein.

## Empfänger/Zustellbereich

Bitte Ansprechpartner eintragen (Telefonnummer wenn möglich). Für internationale Sendungen ist die Telefonnummer zwingend erforderlich. Keine Zustellung an Postfachadressen möglich, das gilt für nationale und internationale Sendungen.

## Job-Nr./Kostenstelle

Frei verwendbar, sie erscheinen auf Ihrer Rechnung, somit kann eine interne Zuordnung in Ihrem Haus erfolgen.

## Anzahl/Gewicht/Verpackung

Angabe der Sendungsanzahl erforderlich. Falls Sie nicht die Möglichkeit haben, Ihre Sendung zu wiegen, übernehmen wir das für Sie.

## Volumengewicht

Wenn das Volumengewicht (Länge x Breite x Höhe = 6.000) höher ist als das tatsächliche Gewicht, kommt dies zur Abrechnung. Falls Sie nicht die Möglichkeit haben, Ihre Sendung abzumessen, übernehmen wir das für Sie. Das Volumengewicht berücksichtigt die Dichte, um das zu berechnende Gewicht festzulegen, d. h. den Raum, den ein Paket in Relation zu seinem tatsächlichen Gewicht einnimmt. Berechnungen des Volumengewichts ändern sich ohne Ankündigung.

## Sendung ins Ausland

Für Warensendungen außerhalb der Europäischen Union (z. B. CD, Fotobuch) muss eine Pro-forma-Rechnung in vierfacher Ausfertigung erstellt werden, bei Dokumentensendungen ab einem Gewicht von 4,8 Kilogramm. Die Ausfuhrerklärung ist ein Zollpapier, das in der Regel ab

einem Warenwert von 500,- € erforderlich ist. Es wird von den Kunden für den Versand von Waren (NON DOX) in Länder, die nicht der Europäischen Union (EU) angehören, beigelegt. Ab einem Warenwert von 3.000,- € muss die Warensendung beim zuständigen Zollamt vorangemeldet werden.

## Versicherung

Alle Sendungen sind automatisch bis 500,- € versichert. Selbstverständlich ist eine Höherversicherung bis max. 50.000,- € möglich. Eine Höherversicherung ist kostenpflichtig.

## Bemerkung

Hier können Besonderheiten oder Informationen für uns deklariert werden.

## Abholinfo

Hier tragen Sie bitte Informationen für die Abholung ein, wie z. B. „Bitte vor der Abholung unbedingt anrufen“.

## Zustellinfo

Hier tragen Sie bitte Informationen für die Zustellung ein, wie z. B. „Bitte dreimal klingeln“.

## Empfängeradresse speichern

Dies kann beim nächsten Versand automatisch aufgerufen werden. Ansprechpartner und Telefonnummer können individuell geändert werden.

## Adresse tauschen

Die Abholung kann auch bei einer anderen Firma/ an einem anderen Ort erfolgen, geliefert wird dann automatisch an Sie als Empfänger.

## Auftrag senden

Bevor der Auftrag versendet wird, geben Sie bitte Ihr Einverständnis zu unseren AGBs und Online-Bedingungen. Nachdem Sie den Auftrag überprüft haben, bitte den Auftrag senden.

PKW  Kombi  Transporter  Klein 7,5 T  Klein 12 T

Name 1: CGP WORLDWIDE-EXPRESS  
 Name 2: OVERNIGHT & DIREKTURIER  
 Ansprechpartner:  
 Strasse/Haus-Nr.: Hoffeldstr. 104  
 LZ / PLZ / Ort: 40235 Düsseldorf  
 Telefon: 0211-6696790  
 E-Mail: b.bienbeck@cgp-worldwide.de  
 Abhol-Info:  
 Job-Nr. / Kostenstelle:  
 Anzahl / Gewicht:  
 Länge / Breite / Höhe:

Name 1:  
 Name 2:  
 Ansprechpartner:  
 Strasse/Haus-Nr.:  
 LZ / PLZ / Ort:  
 Telefon:  
 Zustell-Info:

Optional  
 Unfrei (Empfänger zahlt) \*  Persönliche Zustellung \*  Empfangsbestätigung \*  
 Einzelrechnung \*  Briefkasten-Zustellung ok \* kostenpflichtig

Sendung ins Ausland:  
 Dokumente  Ware Proforma Rechnung  Ja  Nein Warenwert: EUR

Versicherung:  
 Ja  Nein Warenwert: EUR

Bemerkung:

Ich habe die AGBs und die Online-Bedingungen gelesen und bin damit einverstanden  
 Empfängeradresse speichern

## Auftragsbestätigung

Nun erscheint ein Fenster mit sämtlichen Daten des von Ihnen soeben erteilten Auftrages.

Auftrag wurde erfolgreich versendet!  
[Download 160000148 20-04-2009](#)

Auftragsnummer: 160000148  
 Auftraggeber: CGP WORLDWIDE-EXPRESS  
 Kundennummer: 160

CGP Worldwide Express GmbH  
 Hoffeldstraße 104  
 D-40235 Düsseldorf  
 Tel.: 0211-6696790  
 Fax: 0211-6072730

Absender	16:06 - 16:06 Uhr	Empfänger	21.04.2009	08:00 - 10:00 Uhr
CGP WORLDWIDE-EXPRESS OVERNIGHT & DIREKTURIER Bilvers Bierbeck Hoffeldstr. 104 D / 40235 / Düsseldorf 0211 6696790		Mustermann Herr NÜlle Musterstr. 10 D / 47877 / Willich		
Bitte vor der Abholung anrufen		Bitte bei der Zustellung drei mal klingeln.		

**Sendungsinformationen**

Produkt: Express	Auszahl / Gewicht / Maße: ( 1 ) - ( 0,00 Kg ) - ( 0x0x0 )
Franchiseart: F	Inhalt: Dummes
Termin: Standard	Ware: D / Warenwert: 1000.00 / Versicherung: 1
Unfrei (Empfänger zahlt): 0	Empfangsbestätigung: 0
Persönliche Zustellung: 0	Briefkasten-Zustellung ok: 1
Bemerkung:	Einzelrechnung: 0
	Spätzuschlag: 0

## Versandauftrag drucken/Download

Nun erscheint ein Fenster mit sämtlichen Daten des von Ihnen soeben erteilten Auftrages. Über Download nun den Versandauftrag einmal ausdrucken und falten. Bringen Sie bitte den Versandschein auf der Sendung an. Über neuen Auftrag kann die nächste Sendung von Ihnen erteilt werden. Sollten Sie keine weitere Sendung für den aktuellen Tag erteilen wollen und möchten nun den Tagesabschluss durchführen, so klicken Sie bitte auf Home.

## Wichtig

Nach dem Senden steht Ihr Auftrag unserer Disposition sofort zur Verfügung. Sie erhalten, nachdem der Auftrag bei uns eingegangen ist, sofort eine Auftragsbestätigung per E-Mail. Nur wenn Sie diese erhalten haben, gilt der Auftrag als bestätigt. Sollten Sie keine erhalten haben, geben Sie den Auftrag keinesfalls neu ein, sondern wenden Sie sich umgehend an uns. Mehr über den Service der Statusberichte erhalten Sie im Bereich Service.

## Home

Auf dem Kalender das aktuelle Datum auswählen. Das Auftragsjournal (Abschlussprotokoll) erscheint und muss zweimal ausgedruckt werden. Dieses Journal beinhaltet alle Sendungen vom Abfertigungstag und wird vom Kurierfahrer bei der Abholung quittiert. Ein Auftragsjournal wird dem Kurierfahrer mit den Sendungen zusammen übergeben. Der zweite Ausdruck dient als Nachweis für Ihre Unterlagen. Hier haben Sie auch die Möglichkeit, sich sämtliche Aufträge noch einmal anzusehen und auszudrucken.

prev	05 / 2009							next
Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	
01	02	03	04	05	06			
Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue			
07	08	09	10	11	12			
Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon			
13	14	15	16	17	18			
Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun			
19	20	21	22	23	24			
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat			
25	26	27	28	29	30			
Sun								
31								

[Download Journal 29.05.2009](#)  
[Download Auftrag 160000152](#)

160-2009-05-29.pdf

Auftragsjournal vom 29.05.2009 / CGP WORLDWIDE- EXPRESS

160000152 Auftraggeber: dfst

Empfänger: jo - sdfaf		
sdfaf - D 10117 Berlin - Tel.: -		
Produktart: PriorityPack	Anzahl / Gewicht / Maße: ( 1 ) - ( 1.00 Kg ) - ( 0x0x0 )	
Zustellung: 08:00-10:00 02.06.2009	Inhalt: Plastikschmuck	
Termin: Standard	Ware: D / Warenwert: 25000.00 / Versicherung: 1	
Jobnr.: CGP		
Unfrei (Empfänger zahlt): 0	Empfangsbestätigung: 0	Einzelrechnung: 0
Persönliche Zustellung: 0	Briefkasten-Zustellung ck: 0	Spätzuschlag: 0
Abhol-Info: jo		
Zustell-Info: -		
Bemerkung:		

## Adressen verwalten

Hier können Sie neue Empfängeradressen anlegen bzw. vorhandene Empfängeradressen bearbeiten.

Home    Neuer Auftrag    Adressen Verwalten

gespeicherte Adressen...

oder wählen Sie ein Land...

(Auswahl bei internationalen Sendungen zwingend erforderlich!)

Name 1:

Name 2:

Strasse:

LKZ / PLZ / Ort:

Ansprechpartner:

Telefon:

## Statusberichte

Folgende Statusberichte erhalten Sie nach der Erfassung automatisch per E-Mail:

Auftragsbestätigung (nicht abbestellbar)  
Zustellhindernisse

Im Bereich Service können Sie weitere Statusberichte abonnieren oder abbestellen.

© 2009 – alle Rechte vorbehalten.